

Số: 2620/KH-UBND

Đồng Nai, ngày 10 tháng 4 năm 2015

## KẾ HOẠCH

### Tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính năm 2015

Thực hiện Kế hoạch cải cách hành chính năm 2015 (Kế hoạch số 12266/KH-UBND ngày 31/12/2014); Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh ban hành Kế hoạch tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính năm 2015, cụ thể như sau:

#### 1. Mục đích, yêu cầu

- Tập huấn nhằm bồi dưỡng, cập nhật chuyên môn, nghiệp vụ cải cách hành chính cho đội ngũ công chức tham mưu đáp ứng được yêu cầu nhiệm vụ cải cách hành chính tại các cơ quan, đơn vị.

- Nội dung tập huấn phù hợp yêu cầu thực hiện nhiệm vụ của công chức.

#### 2. Nội dung

Tập huấn chuyên môn, nghiệp vụ về công tác cải cách hành chính, gồm:

- Phổ biến chủ trương, giải pháp của Trung ương, Tỉnh ủy, UBND tỉnh về Cải cách hành chính;

- Triển khai Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ ban hành Quy chế cơ chế một cửa, một cửa liên thông hiện đại tại cấp sở, cấp huyện, cấp xã và các theo các chỉ đạo của UBND tỉnh;

- Nghiệp vụ tiếp nhận và trả kết quả giải quyết thủ tục hành chính;

- Theo dõi, đánh giá kết quả cải cách hành chính (theo Chỉ số đánh giá Cải cách hành chính);

- Kiểm tra cải cách hành chính.

#### 3. Số lượng, đối tượng

Hội nghị tổ chức tập huấn cho 140 công chức cấp tỉnh, cấp huyện; cụ thể:

a) Đối với các sở, ban, ngành:

- Lãnh đạo Văn phòng phụ trách cải cách hành chính: 01 người/đơn vị

- Công chức làm công tác cải cách hành chính: 01 người/đơn vị

- Công chức Bộ phận TN&TKQ: 01 người/đơn vị

b) Đối với cấp huyện:

- Lãnh đạo Văn phòng HĐND&UBND phụ trách Bộ phận tiếp nhận và trả kết quả: 01 người/đơn vị

- Lãnh đạo phòng Nội vụ phụ trách CCHC: 01 người/đơn vị
- Công chức phòng Nội vụ tham mưu công tác CCHC: 01 người/đơn vị
- Công chức Bộ phận TN&TKQ thuộc VP HĐND&UBND: 4 người/đơn vị

#### **4. Thời gian và địa điểm**

- Hội nghị tập huấn được tổ chức 02 ngày; thời gian tập huấn trong tháng 6 năm 2015.
- Địa điểm tổ chức: Trụ sở Khối cơ quan Nhà nước tỉnh, số 2, đường Nguyễn Văn Trị, phường Thanh Bình, TP. Biên Hòa.

#### **5. Kinh phí thực hiện**

Kinh phí thực hiện Kế hoạch là 30.200.000 (Ba mươi triệu hai trăm ngàn đồng chẵn), đã được Sở Tài chính cấp cho Sở Nội vụ tại Quyết định số 486/QĐ-STC ngày 12/12/2014 từ nguồn ngân sách của tỉnh (phụ lục kinh phí kèm theo).

#### **6. Tổ chức thực hiện**

a) Sở Nội vụ: Chủ trì, phối hợp với các đơn vị tổ chức hội nghị tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính năm 2015; trực tiếp theo dõi, quản lý trong quá trình tổ chức hội nghị tập huấn; quyết toán kinh phí thực hiện theo đúng quy định và báo cáo kết quả thực hiện Kế hoạch này cho Chủ tịch Ủy ban nhân dân tỉnh.

b) Sở Tài chính: Có trách nhiệm bố trí và đảm bảo kinh phí thực hiện Kế hoạch này.

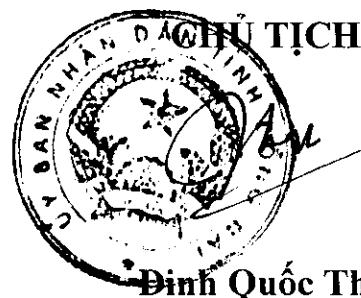
c) Các sở, ban, ngành của tỉnh cử công chức tham gia tập huấn theo thông báo của Sở Nội vụ; đảm bảo đúng đối tượng theo yêu cầu kế hoạch.

d) Chủ tịch Ủy ban nhân dân các huyện, thị xã Long Khánh và thành phố Biên Hòa cử công chức tham gia tập huấn cải cách hành chính theo thông báo của Sở Nội vụ; xây dựng và tổ chức triển khai kế hoạch tập huấn nghiệp vụ cải cách hành chính cho công chức cấp xã trực thuộc; báo cáo kết quả về Sở Nội vụ để tổng hợp, báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh.

Trong quá trình triển khai thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc, Sở Nội vụ báo cáo Chủ tịch UBND tỉnh để chỉ đạo giải quyết kịp thời./.

#### **Nơi nhận:**

- Thường trực Tỉnh ủy;
- Thường trực HĐND tỉnh;
- Chủ tịch, các Phó Chủ tịch UBND tỉnh;
- Các Sở, ban, ngành;
- UBND các huyện, TX Long Khánh và TP. Biên Hòa;
- Lưu: VT, HCTC, Sở Nội vụ (2b).



**Đinh Quốc Thái**

ỦY BAN NHÂN DÂN

TỈNH ĐỒNG NAI

Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM

KINH PHÍ THỰC HIỆN KẾ HOẠCH BỒI DƯỠNG KỸ NĂNG

CẢI CÁCH HÀNH CHÍNH NĂM 2015

Rem-theo Kế hoạch số 2620/KH-UBND ngày 10 tháng 4 năm 2015 của Chủ tịch UBND tỉnh)

Số TT	Hạng mục	Đơn vị tính	Số lượng	Đơn giá	Thành tiền (Đơn vị: đồng)	Ghi chú
I	Tài liệu (1 + 2)				16.800.000	
1	Biên soạn tài liệu	trang	160	30% x 70.000đ/trang	11.200.000	
2	In ấn, đóng cuốn tài liệu hướng dẫn, biểu mẫu	cuốn	140	40.000đ/cuốn	5.600.000	
II	Tổ chức Hội nghị (1 + 2 + 3)				13.400.000	
1	Thuê, trang trí Hội trường	hội trường	1	3.000.000đ/đợt	3.000.000	
2	Nước uống	người	140	30.000đ/ng/ngày	8.400.000	
3	Báo cáo viên	người	4	500.000đ/ng/buổi	2.000.000	
Tổng cộng (I)+(II)					30.200.000 đồng	
					(Ba mươi triệu hai trăm ngàn đồng chẵn)	

Ghi chú:

Số lượng cán bộ, công chức tham dự bồi dưỡng: 140 người

- Cấp tỉnh: 63 người.

- Cấp huyện: 77 người.